

# PŘÍKAZNÍ SMLOUVA

na výkon technického dozoru investora zavřená dle ustanovení § 2430 a násl.  
občanského zákoníku č. 89/2012 Sb., ve znění pozdějších předpisů

číslo smlouvy příkazníka: /202X číslo smlouvy příkazce: /202X

Název: „.....“  
- technický dozor investora

## I. Smluvní strany

### 1.1 Příkazce: Obec Opařany

sídlo: Opařany 30, 391 61 OPAŘANY  
zastoupený: Ing. Andrea Rucká, starostka  
IČ: 00252638  
DIČ: CZ00252638  
Bankovní spojení:

**Dále jen příkazce**

### 1.2 Příkazník: .....

sídlo: .....  
IČ: .....

**Dále jen příkazník**

1.3. Smluvní strany (zástupci smluvních stran) uvedené v záhlaví smlouvy prohlašují, že jsou oprávněny v souladu s obecně závaznými právními předpisy a vnitřními předpisy příslušné smluvní strany podepsat bez dalšího tuto příkazní smlouvu.

1.4. Při operativním řízení činnosti v průběhu plnění předmětu smlouvy zastupují vždy každý samostatně:

**Příkazníka:**

ve věcech smluvních: Ing. Andrea Rucká, starostka obce Opařany

**Příkazce:**

ve věcech smluvních: jméno, příjmení, telefon  
ve věcech technických: jméno, příjmení, telefon

Toto zmocnění trvá až do písemného odvolání. Změny v zastoupení budou uvedeny v dodatku ke smlouvě, účinné jsou však již od okamžiku, kdy byl druhé smluvní straně předložen písemný doklad o jejich provedení.

## II. Předmět smlouvy

2.1. Příkazník se zavazuje, že v rozsahu dohodnutém v této smlouvě a za podmínek v ní uvedených, pro příkazce, na jeho účet a jeho jménem vykoná a zařídí technický dozor objednatel pro stavbu:

„.....“

Místo stavby: Opařany

2.2. Příkazce se zavazuje, že za vykonání a zařízení ujednaných činností zaplatí příkazníkovi odměnu ve výši ujednané v této smlouvě a uhradí mu náklady účelně vynaložené při plnění předmětu této smlouvy.

2.3. Účelem této smlouvy je řádné zajištění investorsko-inženýrské činnosti ve vztahu ke stavbě tak, aby stavba byla provedena zhotovitelem stavby řádně a včas, a to v souladu s požadavky příkazce a příslušnými právními předpisy.

2.4. Příkazce postupuje při provádění díla samostatně při respektování platné legislativy, technických norem a obecně závazných právních předpisů.

### **III. Rozsah a obsah předmětu plnění**

3.1. Příkazník se zavazuje po seznámení se všemi podklady určenými pro realizaci díla (zejména s projektovou dokumentací, obsahem smlouvy o dílo, stavebním povolením, vydanými doklady či dalšími podmínkami pro provádění díla), zastupovat objednatele ve věcech technických na základě této příkazní smlouvy a v rámci své činnosti se zavazuje zajišťovat a vykonávat na stavbě investorsko-inženýrské činnosti, přičemž je povinen zejména:

- zajistit předání staveniště zhotoviteli stavby zápisem do stavebního deníku nebo samostatným protokolem,
- svolávat a řídit kontrolní dny stavby min. 2x měsíčně, provádět zápisy z kontrolních dnů včetně záznamu nápravných opatření z jednání a distribuovat zápisy z kontrolních dnů,
- kontrolovat nápravná opatření z kontrolních dnů stavby,
- zajišťovat soustavný dohled nad dodržováním výchozích podkladů pro realizaci díla, tj. dodržování projektové dokumentace, podmínek stavebního povolení, vyjádření a rozhodnutí vydaných ke stavbě, plnění smluv souvisejících s realizací díla apod.,
- zajišťovat protokolární předání veškerých dostupných údajů o poloze inženýrských sítí zhotoviteli stavby, aby nedošlo k jejich poškození či narušení při provádění díla,
- zajišťovat objektivní údaje o technickém stavu sousedních objektů a inženýrských sítí, které by mohly být dotčeny prováděním díla včetně pořízení potřebné dokumentace,
- zajišťovat průběžné sledování dodržování kvality prováděných prací dle příslušných technických norem a technologických postupů,
- zajišťovat kontrolu stavu a kvality všech dodávaných dílů a konstrukcí stavby, které budou v dalším technologickém postupu stavby zakryty nebo se stanou nepřístupnými a pořizovat o těchto skutečnostech zápis do stavebního deníku, pořizovat fotodokumentaci k těmto činnostem,
- vést fotodokumentaci stavby,
- vyžadovat provedení předepsaných zkoušek materiálů, konstrukcí, výrobků, instalací a dalších prací a činností, vyžadovat rovněž předložení příslušných dokladů prokazujících kvalitu prací, výrobků a materiálů před jejich zabudováním (atesty, zkoušky, osvědčení o jakosti výrobků, kamerové zkoušky atd.); při nekvalitním provádění prací a dodávek je oprávněn bezprostředně po jejich zjištění požadovat po zhotoviteli stavby nápravná opatření,
- kontrolovat vedení stavebního deníku zhotovitelem stavby a provádět zápisy týkajících se kvality prováděných prací a v případě změn či odchylek od projektu požadovat prostřednictvím stavebního deníku provedení výpisu výměr, které potvrdí svým podpisem,
- zajišťovat projednání případných změn a dodatků projektu v průběhu výstavby s objednatelem při dodržení zásad nezvýšení nákladů stavby, nezhoršení kvalitativních parametrů stavby a neprodloužení celkové doby realizace díla a vést evidenci odsouhlasených změnových listů či jiných obdobných zápisů, sloužících jako podklad pro přípravu dodatku ke smlouvě o dílo,
- předkládat objednateli k odsouhlasení změny a dodatky projektu současně se svým vyjádřením (pozměňovací návrhy jednotlivých prací a dodávek – vícepráce a méněpráce) a po odsouhlasení těchto změn a dodatků objednatelem oznámit písemně nebo zápisem do stavebního deníku platnost změny či dodatku,

- spolupracovat s pracovníky zhotovitele při provádění opatření na odvrácení nebo na omezení škod při ohrožení stavby živelnými událostmi,
- zajišťovat průběžné sledování postupu realizace díla v souladu s časovým harmonogramem a stav fakturace provedených prací na základě odsouhlasených soupisů skutečně provedených prací a dodávek,
- kontrolovat věcnou a cenovou správnost a úplnost oceňovaných prací a dodávek předkládaných zhotovitelem stavby včetně odsouhlasení účtování daňových dokladů – faktur s podmínkami uzavřené smlouvy o dílo, vést průběžnou evidenci plateb až do konečného vyúčtování stavby a veškeré odsouhlasené platební doklady po jejich přezkoumání předat neprodleně objednateli k proplacení,
- v předem dohodnutých termínech průběžně informovat objednatele o postupu výstavby díla ve vztahu k odsouhlasenému harmonogramu prací, o průběžném finančním plnění, o kvalitě provedených prací a v případě zásadních změn, odchylek nebo závad v provedení stavby informovat objednatele bez zbytečného odkladu,
- zajišťovat doplňování projektu podle schválených změn a dodatků v době realizace díla (změny v průběhu výstavby), evidovat dokumentaci dokončených částí stavby a zabezpečovat předání dokumentace skutečného provedení díla k archivaci,
- zajišťovat spolupráci s projektantem a zhotovitelem stavby při provádění navrhování opatření na odstranění případných závad projektu dle potřeby,
- při vzniku jakékoli události, která by mohla ovlivnit podmínky pro poskytnutí podpory při spolufinancování projektu, podat objednateli neprodleně zprávu o této skutečnosti, stejně postupuje i v případě jakéhokoli případného podezření na nekalé postupy ze strany zhotovitele stavby či jeho poddodavatelů, při jakékoli prognóze zvýšení nákladů stavby, ohrožení včasného dokončení stavby, porušení pravidel pro poskytnutí dotace apod.,
- zajišťovat všechny činnosti nutné pro předání díla objednateli (např. doklady o stavbě a kvalitě prací a výrobků),
- kontrolovat doklady, které předloží zhotovitel k odevzdání a převzetí dokončené stavby, přebírat tyto doklady a následně zajišťovat předání veškerých písemností objednateli, zajišťovat soupis jednotlivých vad a nedodělků v době přejímacího řízení stavby před dokončením a podepsáním protokolu o předání a převzetí díla mezi zhotovitelem a objednatelem v dohodnutých termínech před termínem odevzdání a převzetí stavby, zajišťovat dohled nad odstraněním vad a nedodělků včetně zabezpečení všech prací podmiňujících předání díla,
- kontrolovat postup prací při odstraňování jednotlivých vad a nedodělků, které jsou součástí protokolárního předání stavby včetně předem stanovených termínů, účastnit se kolaudačního řízení,
- kontrolovat vyklizení staveniště zhotovitelem v dohodnutém termínu,
- zajistit případné další činnosti, které se vyskytnou v průběhu realizace díla a mají přímou souvislost s dozorem nad prováděním stavby dle potřeby,

Výkonem technického dozoru investora se dále rozumí účast na stavbě několikrát týdně v časovém rozsahu dle potřeby.

#### **IV. Způsob plnění předmětu smlouvy**

4.1. Při provádění investorsko-inženýrské činnosti zavazuje dodržovat všeobecně závazné právní předpisy a ujednání této smlouvy. Příkazník se dále zavazuje řídit se výchozími podklady příkazce, které mu byly předány před zahájením realizace stavby, pokyny příkazce a vyjádřeními veřejnoprávních orgánů a organizací jednajících v souladu se zájmy příkazce. Příkazník je povinen příkazci bez zbytečného odkladu sdělovat všechny jím zjištěné skutečnosti, které by mohly ovlivnit či změnit pokyny či zájmy příkazce. Od pokynů příkazce se smí příkazník odchýlit pouze tehdy, je-li to naléhavě nezbytné vzhledem k zájmům příkazce a jen tehdy, nelze-li včas získat souhlas příkazce.

4.2. Pokud příkazník svěří, byť i jen z části, provedení investorsko-inženýrských činností třetí osobě, odpovídá vždy jako by plnil sám, a to i v případech, bylo-li toto svěření investorsko-inženýrských činností třetí osobě provedeno s písemným svolením příkazce či nezbytně nutné.

4.3. Investorsko-inženýrskou činnost je příkazník povinen zabezpečovat s náležitou odbornou péčí a v souladu se zájmy příkazce, které jsou mu známy nebo mu musí být známy.

4.4. Příkazník je povinen průběžně úplně a pravdivě podávat příkazci informace o zařizování a uskutečňování předmětu smlouvy a jeho výsledcích, a to v ústní podobě, k dotazu příkazce pak kdykoli v podobě písemné zprávy o činnosti předkládané příkazci v dohodnutých termínech.

4.5. Příkazce předá příkazníkovi veškerou potřebnou stavební a realizační dokumentaci nejpozději jeden týden před zahájením realizace stavby.

4.6. Příkazce se zavazuje platit příkazníkovi úplatu podle této smlouvy, sdělovat příkazníkovi včas všechny skutečnosti a předkládat listiny, potřebné k řádnému plnění této smlouvy příkazníkem.

4.7. Pokud v průběhu realizace stavby nastanou skutečnosti, které budou mít vliv na cenu a termín plnění, zavazuje se příkazce upravit dodatkem k této smlouvě cenu a termín plnění ve vazbě na změnu předmětu plnění.

4.8. Předmět plnění bude zajišťován těmito zodpovědnými pracovníky:

.....

4.9. Předmět plnění, ujednaný v této smlouvě, je splněný řádným vykonáním činností, ke kterým se příkazník zavázal v článku III. této smlouvy, dle oběma smluvními stranami odsouhlaseného zápisu o předání nebo vykonání smluvených činností.

4.10. Příkazník se zavazuje zachovávat mlčenlivost o skutečnostech tvořících obchodní tajemství příkazce a zdržet se veškerých aktivit, které by mohly poškodit dobré jméno či zájmy příkazce. Dále se příkazník zavazuje nevyužít skutečností, o nichž se dozvěděl v důsledku jeho vztahu k příkazci založeného touto smlouvou, pro sebe či pro jiného ani neumožnit jejich využití třetím osobám. Tyto povinnosti trvají i po skončení trvání této smlouvy, jakož i poté, co dojde k odstoupení od ní některou ze stran či oběma stranami.

## V. Doba trvání příkazu

5.1. Příkazník bude poskytovat služby plnění v celém rozsahu při realizaci stavby (tzn. od předání staveniště vybranému zhotoviteli díla do ukončení realizace projektu), a to v délce **X měsíců**.

5.2. Příkazník se zavazuje, že investorsko-inženýrské činnosti pro příkazce vykoná do vydání kolaudačního souhlasu na stavbu, případně do doby odstranění vad a nedodělků zjištěných při předání nebo kolaudaci stavby.

5.3. Příkazník bere v úvahu možnost případného posunu termínu zahájení i dokončení stavby.

## VI. Spolupůsobení a podklady příkazce

6.1. Předmět plnění této smlouvy příkazník provede a splní dle podkladů příkazce (bude podrobně vyspecifikováno v zápise o jejich předání po podpisu této příkazní smlouvy).

6.2. Příkazce se zavazuje, že v rozsahu nevyhnutelně nutném poskytne příkazníkovi na vyzvání součinnost nezbytnou pro zajištění podkladů, doplňujících údajů, upřesnění, vyjádření a stanovisek, jejichž potřeba vznikne v průběhu plnění této smlouvy. Tuto součinnost poskytne bez zbytečného prodlení.

## VII. Cena předmětu plnění a platební podmínky

7.1. Cena za práce a činnosti ujednané v předmětu této smlouvy vyplývá z nabídky příkazníka a v rozsahu dojednaném dohodou smluvních stran:

|                     |          |
|---------------------|----------|
| Cena celkem bez DPH | ..... Kč |
|---------------------|----------|

|                        |          |
|------------------------|----------|
| Cena DPH               | ..... Kč |
| Cena celkem včetně DPH | ..... Kč |

7.2. Příkazník **je/není** plátce DPH

7.3. Výše uvedená cena je cenou nejvýše přípustnou na smluvní rozsah díla a zahrnuje v sobě veškeré režijní náklady příkazníka (náhradu jízdy, telefon apod.).

7.4. Mimo smluvené úplaty uhradí příkazce příkazníkovi prokazatelné náklady, které účelně vynaložil při plnění svého závazku a které příkazce písemně odsouhlasil.

7.5. Podkladem pro úhradu ceny bude daňový doklad – faktura, vyhotovený příkazníkem po splnění jednotlivých dílčích smluvených částí – činností a termínů. Faktura je splatná do 21 kalendářních dnů od jejího odeslání na adresu příkazce.

7.6. V případě, že dojde ke zrušení nebo odstoupení od této smlouvy z důvodů na straně příkazce, bude příkazník práce rozpracované ke dni zrušení nebo odstoupení fakturovat příkazci ve výši vzájemně dohodnutého rozsahu vykonaných prací dle jednotkové ceny uvedené v předložené nabídce, na základě které je tato smlouva uzavřena. V případě, že nedojde k dohodě zmíněné v předchozí větě, požádá příkazník o rozhodnutí příslušný soud.

## VIII. Odpovědnost za vady, záruka

8.1. Příkazník odpovídá za to, že záležitosti příkazce ujednané touto smlouvou jsou zabezpečené dle této smlouvy.

8.2. Příkazník je povinen řídit se pokyny příkazce. Příkazník je povinen příkazce upozornit na nevhodnost jeho pokynů a je oprávněn přerušit plnění smlouvy do písemného sdělení příkazce, zda na těchto pokynech trvá. Pokud příkazce setrvá na nevhodných pokynech a písemně to oznámí příkazníkovi, neodpovídá příkazník za vady předmětu plnění způsobené použitím nevhodných pokynů příkazce, event. má právo od uzavřené příkazní smlouvy odstoupit.

8.3. Příkazník neodpovídá za vady, které byly způsobené použitím podkladů převzatých od příkazce, kdy ani při vynaložení veškeré péče nemohl příkazník zjistit jejich nevhodnost, případně na ni upozornil příkazce, ale ten na jejich použití trval.

8.4. Příkazce je oprávněný reklamovat nedostatky či vady poskytnuté činnosti nejpozději do doby skončení záruční lhůty stavby. Reklamace musí být uplatněna písemně do rukou příkazníka, a to vždy bez zbytečného odkladu poté, co vadu zjistil.

8.5. Příkazce má právo na neodkladné a bezplatné odstranění opodstatněně reklamovaného nedostatku či vady plnění.

8.6. Smluvní strany sjednávají pro případ, že příkazník poruší některou povinnost uvedenou v této smlouvě, smluvní pokutu ve výši 2 000 Kč za každý případ porušení povinnosti. Splatnost smluvní pokuty je 14 dnů ode dne doručení druhé straně.

8.7. Povinnost uhradit smluvní pokutu může vzniknout i opakovaně, její celková výše není omezena.

8.8. Povinností uhradit smluvní pokutu není dotčeno právo na náhradu škody, ani co do výše, v níž případně náhrada škody smluvní pokutu přesáhne.

## IX. Ostatní ujednání

9.1. Odstoupit od této smlouvy může příkazce:

- a) zjistí-li, že příkazník opakovaně (tj. znovu i přes písemné upozornění příkazce) nevykonává činnosti v této smlouvě uvedené, nebo je provádí v rozporu s platnými právními předpisy, pokyny příkazce nebo touto smlouvou;
- b) dojde-li ke změně účelu smlouvy, tzn. dojde-li k zastavení prací na realizaci stavby nebo bude-li smlouva na realizaci díla ukončena.

9.2. Odstoupit od této smlouvy může příkazník při opakovaném (tj. znovu i přes písemné upozornění příkazníka) neposkytnutí sjednané součinnosti příkazce, pokud

takové neposkytnutí součinnosti prokazatelně ovlivní řádný výkon činností příkazníka ve smlouvě uvedených.

9.3. Odstoupení od smlouvy s uvedením důvodů musí být provedeno písemně.

9.4. V případě odstoupení od smlouvy má příkazník nárok na úhradu přiměřené části sjednané odměny za řádně, do té doby provedené činnosti, výkony a práce s ohledem na výsledek dosažený při těchto prováděných činnostech, výkonech a pracích. Svou činnost je příkazník povinen dokončit takovým způsobem, aby nedošlo k žádné škodě či porušení povinností příkazce, a dále je povinen neprodleně předat příkazci všechny doklady, které získal v souvislosti s plněním povinností z této smlouvy vyplývajících.

9.5. Příkazník prohlašuje, že rozsah činností, výkonů a prací v této smlouvě uvedených je předmětem jeho podnikatelské činnosti, k níž získal oprávnění na základě své odborné způsobilosti a podle příslušných platných předpisů.

9.6. Příkazce neodpovídá za případné škody na zdraví vzniklé příkazníkovi při provádění sjednaných činností, výkonů a prací.

9.7. Veškeré předání dokladů a jiných písemností mezi příkazcem a příkazníkem musí být písemně potvrzeno.

## **X. Závěrečná ujednání**

10.1. Na právní vztahy, touto smlouvou založené a v ní výslovně neupravené, se použijí příslušná ustanovení občanského zákoníku.

10.2. Vyskytnou-li se události, které jedné nebo oběma smluvním stranám částečně nebo úplně znemožní plnění jejich povinností podle této smlouvy, jsou povinni se o tomto bez zbytečného odkladu informovat a společně podniknout kroky k jejich překonání.

10.3. Stane-li se některé ustanovení této smlouvy neplatné či neúčinné, nedotýká se to ostatních ustanovení této smlouvy, která zůstávají platná a účinná. Smluvní strany se v tomto případě zavazují dohodou nahradit ustanovení neplatné/neúčinné novým ustanovením platným/účinným, které nejlépe odpovídá původně zamýšlenému ekonomickému účelu ustanovení neplatného/neúčinného. Do té doby platí odpovídající úprava obecně závazných právních předpisů České republiky.

10.4. Tuto smlouvu lze měnit a doplňovat pouze pořadově číslovanými písemnými dodatky k této smlouvě potvrzenými oprávněnými zástupci obou smluvních stran.

10.5. Příkazce uděluje příkazníkovi plnou moc ke všem právním úkonům, které bude příkazník jménem a na účet příkazce vykonávat na základě této smlouvy.

10.6. Výchozí podklady do doby splnění smluvního závazku zůstávají uloženy u příkazníka, který je pak dle seznamu předá příkazci k archivaci.

10.7. Tato smlouva je sepsána ve 2 vyhotoveních, ze kterých po oboustranném podepsání příkazce obdrží 1 vyhotovení a příkazník 1 vyhotovení.

10.8. Na důkaz souhlasu s celým obsahem smlouvy připojují smluvní strany vlastnoruční podpisy osob uvedených v záhlaví smlouvy.

10.9. Příkazník si je vědom, že je ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě, povinen spolupůsobit při výkonu finanční kontroly. Příkazník se ve spolupráci s příkazcem zavazuje poskytnout kontrolním orgánům jakékoliv dokumenty vztahující se k realizaci projektu, podat informace a umožnit vstup do svého sídla a jakýchkoliv dalších prostor a na pozemky související s projektem nebo jeho realizací. Příkazník se zavazuje poskytnout na výzvu své daňové účetnictví nebo daňovou evidenci k nahlédnutí v rozsahu, který souvisí s projektem. Příkazník se dále zavazuje provést v požadovaném termínu, rozsahu a kvalitě opatření k odstranění kontrolních zjištění a informovat o nich příslušný kontrolní orgán, objednatele a poskytovatele dotace. Příkazník bere na vědomí, že poskytovatel dotace je oprávněn provést u projektu nezávislý vnější audit. Příkazník je povinen při výkonu auditu spolupůsobit. Příkazník se zavazuje archivovat veškeré originální dokumenty související s realizací projektu veřejné zakázky po dobu stanovenou v právním aktu o poskytnutí podpory nebo závazných předpisech upravujících oblast zadávání veřejných zakázek, nejméně však po dobu 10 let od finančního ukončení projektu, není-li jiným právním předpisem stanovena lhůta delší.

10.10. Plnění povinností vyplývajících z této smlouvy bude zahájeno na základě písemného pokynu příkazce. Smluvní strany sjednávají rozvazovací podmínku účinnosti smlouvy spočívající v tom, že v případě nepřidělení či zkrácení dotačních finančních prostředků určených pro účely úhrady ceny díla ve smyslu této smlouvy příslušnými orgány rozhodujícími o dotaci, tato smlouva bez dalšího pozbývá účinnosti a smluvní strany jí nejsou dále vázány, aniž by si byly povinny navzájem cokoli kompenzovat, pokud se nedohodnou jinak. O této skutečnosti, jakož i o skutečnosti přidělení/nepřidělení dotačních prostředků, je příkazce povinen bez zbytečného odkladu informovat příkazníka.

V Opařanech dne .....

Za příkazce:

V Opařanech dne .....

Za příkazníka:

.....

*podpis*

.....

*podpis*